



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области
ПРИКАЗ**

«24» апреля 2024 г.

№ 1291

**О создании Управляющей
компании образовательно-
производственного центра
(кластера) Белгородской области
«Центр горного дела»**

В целях реализации федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на территории Белгородской области, координации работы образовательно-производственного центра (кластера) Белгородской области «Центр горного дела», созданного на основе интеграции профессиональных образовательных организаций и организаций, действующих в реальном секторе экономики, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Управляющую компанию образовательно-производственного центра (кластера) Белгородской области «Центр горного дела» и утвердить её состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение об Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) Белгородской области «Центр горного дела» (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра области – начальника департамента профессионального образования и науки министерства образования Белгородской области Нелюбову В.В.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области – министр
образования Белгородской
области**

А.В. Милёхин

**Состав Управляющей компании
образовательно-производственного центра (кластера) Белгородской области
«Центр горного дела»**

Нелюбова Виктория Викторовна	Заместитель министра области – начальник департамента профессионального образования и науки министерства образования Белгородской области
Вишневская Яна Юрьевна	Заместитель начальника департамента - начальник отдела профессионального образования и науки министерства образования Белгородской области
Замулина Ольга Ивановна	Консультант отдела профессионального образования департамента профессионального образования и науки министерства образования Белгородской области
Листопад Татьяна Сергеевна	И.о. директора АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки»
Третьяк Ирина Юрьевна	Заместитель директора АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки»
Щепихина Галина Ивановна	И.о. директора ОГАПОУ «Губкинский горно- политехнический колледж»
Бронникова Екатерина Николаевна	Заместитель директора ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»
Колесникова Евгения Александровна	Директор ОГАПОУ «Старооскольский индустриально-технологический техникум»
Шматко Татьяна Анатольевна	Заместитель директора ОГАПОУ «Старооскольский индустриально- технологический техникум»
Непорожняя Галина Викторовна	Директор ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»
Попова Ольга Сергеевна	Заместитель директора ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»
Искаков Ильдар Фаритович	Управляющий директор АО «Лебединский горно- обогатительный комбинат» (по согласованию)

Чирыкин
Андрей Сергеевич

Директор по персоналу АО «Лебединский горно-
обогатительный комбинат» (по согласованию)

Фатьянова Елена
Александровна

Начальник отдела обучения, оценки и развития
персонала АО «Лебединский горно-
обогатительный комбинат» (по согласованию)

**Заместитель министра области –
начальник департамента
профессионального образования
и науки министерства образования
Белгородской области**



В.В. Нелюбова

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющей компании образовательно-производственного центра
(кластера) Белгородской области «Центр горного дела»

1. Общие положения.

1.1. Управляющая компания образовательно-производственного центра (кластера) Белгородской области «Центр горного дела» (далее – Управляющая компания) является коллегиальным органом управления образовательно-производственного центра (кластера) Белгородской области «Центр горного дела» (далее – Центр) для организационного руководства и координации его деятельности по реализации программы деятельности Центра.

1.2. В своей деятельности Управляющая компания Центра подотчётна Региональному наблюдательному совету, образованному Губернатором Белгородской области для осуществления координации деятельности Центра.

1.3. В целях оперативности и координации действий участников Управляющая компания Центра ведёт свою деятельность, проводит совещания на базе ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж» как Участника, получающего грант в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки развития образовательных кластеров среднего профессионального образования на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики.

1.4. Основной задачей Управляющей компании Центра является текущее руководство и координация деятельности Участников Центра в интересах реализации программы деятельности Центра.

2. Состав Управляющей компании

2.1. Членами Управляющей компании могут быть трудоспособные физические лица, не ограниченные в гражданской дееспособности и обладающие необходимыми профессиональными знаниями и опытом практической работы из числа представителей всех участников Центра для организационного руководства реализацией программы деятельности Центра.

2.2. Помимо сторон Соглашения о партнёрстве в целях создания и развития образовательного Центра от 24.04.2024 г. (далее – Соглашение) в состав Управляющей компании Центра могут быть включены представители юридических лиц, органов государственной власти, а также индивидуальные предприниматели, не являющиеся сторонами Соглашения, но участвующие в реализации программы деятельности Центра в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» как Участники Центра.

2.2. Председатель Управляющей компании избирается из числа членов Управляющей компании путем открытого голосования. Избранным считается кандидат на должность председателя, получивший наибольшее число голосов.

Члены Управляющей компании вправе в любое время досрочно переизбрать председателя большинством голосов от общего числа членов Управляющей компании.

Председатель Управляющей компании может переизбираться на указанную должность неограниченное число раз.

2.3. Председатель Управляющей компании:

- организует работу Управляющей компании;
- созывает заседания Управляющей компании;
- осуществляет функции председательствующего на заседаниях Управляющей компании;
- организует ведение протоколов заседаний Управляющей компании.

3. Функции Управляющей компании

На Управляющую компанию возлагаются следующие функции:

3.1. Разработка проектов правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Участников Центра, реализующих программы среднего профессионального образования.

3.2. Разработка проектов штатных расписаний Участников Центра, реализующих программы среднего профессионального образования.

3.3. Согласование кандидатур при приеме на работу работников Участников Центра, реализующих программы среднего профессионального образования.

3.4. Подготовка предложений по распределению должностных обязанностей работников Участников Центра, реализующих программы среднего профессионального образования.

3.5. Подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников Участников Центра, реализующих программы среднего профессионального образования.

3.6. Подготовка предложений по организации поощрения обучающихся в соответствии с установленными Участниками Центра, реализующих программы среднего профессионального образования, видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.7. Подготовка рекомендаций Участникам Центра, реализующим программы среднего профессионального образования, по формированию заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации.

4. Организация работы Управляющей компании

4.1. Решения Управляющей компании принимаются коллегиально большинством голосов Участников. Решения легитимны при кворуме не менее 2/3 от числа Участников. При равенстве голосов Участников решающим является голос председательствующего на заседании.

4.2. Заседания Управляющей компании проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.3. Уведомление о дате и времени заседания Управляющей компании и о вопросах, подлежащих рассмотрению на заседании, направляются членам Управляющей компании по электронной почте.

4.4. На заседаниях Управляющей компании не могут рассматриваться вопросы, не указанные в уведомлении, за исключением случаев, когда

все члены и председатель Управляющей компании единогласно выскажутся за рассмотрение и иных вопросов.

4.5. Подготовку и организацию заседания Управляющей компании обеспечивает председатель Управляющей компании.

4.6. Результаты голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Управляющей компании, определяются по числу голосов лиц, находящихся в составе данного органа.

4.7. Решения Управляющей компании принимаются путем открытого голосования.

4.8. На каждом заседании Управляющей компании ведется протокол заседания.

**Заместитель министра области –
начальник департамента
профессионального образования
и науки министерства образования
Белгородской области**



В.В. Нелюбова